

# Komenda Miejska Policji we Wrocławiu

---

<https://wroclaw.bip.policja.gov.pl/153/ponowne-wykorzystywanie/35656,PONOWNE-WYKORZYSTYWANIE-INFORMACJI-S EKTORA-PUBLICZNEGO.html>  
2024-09-28, 19:17

## PONOWNE WYKORZYSTYWANIE INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO

---

### **PONOWNE WYKORZYSTYWANIE INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO**

Zasady otwartości danych, zasady i tryb udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania reguluje ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 roku o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz.U. 2021 poz. 1641).

Przez ponowne wykorzystywanie należy rozumieć wykorzystywanie przez osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, informacji sektora publicznego, w jakimkolwiek celu.

### **Warunki ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego udostępnionej przez Komendanta Miejskiego Policji we Wrocławiu:**

- 1) zobowiązanie się do poinformowania o źródle pozyskania danych w postaci dopisku o treści: „Źródło: Komenda Miejska Policji we Wrocławiu”,
- 2) zobowiązanie się do wskazania daty pozyskania danej informacji,
- 3) zobowiązanie się do wskazania daty wytworzenia przez Komendę Miejską Policji we Wrocławiu danej informacji, o ile została ona określona,
- 4) zobowiązanie się do informowania przez wnioskodawcę o przetworzeniu informacji ponownie wykorzystywanej.

### **Zakres odpowiedzialności Komendanta Miejskiego Policji we Wrocławiu za przekazywane informacje**

Ponowne wykorzystywanie wszelkich informacji sektora publicznego następuje na własną odpowiedzialność wnioskodawcy. Komenda Miejska Policji we Wrocławiu nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną szkodę wynikającą z ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego przez wnioskodawcę lub innych użytkowników. Komenda Miejska Policji we Wrocławiu zastrzega, że niektóre z ponownie wykorzystywanych informacji sektora publicznego, przetworzonych przez osoby trzecie mogą być nieaktualne lub zawierać błędy.

### **Wniosek powinien zawierać w szczególności następujące informacje:**

1. nazwę podmiotu zobowiązanego;
2. informacje o wnioskodawcy, w tym imię i nazwisko albo nazwę oraz adres umożliwiający dostarczenie odpowiedzi do wnioskodawcy albo pełnomocnika tego wnioskodawcy w sposób lub w formie wskazanych we wniosku;
3. wskazanie informacji sektora publicznego, które będą ponownie wykorzystywane, a jeżeli są już udostępnione lub przekazane, warunki, na jakich mają być ponownie wykorzystywane, oraz źródło udostępnienia lub przekazania;
4. wskazanie celu ponownego wykorzystywania (komercyjny albo niekomercyjny), w tym określenie rodzaju działalności, w której informacje sektora publicznego będą ponownie wykorzystywane, w szczególności wskazanie dóbr, produktów lub usług;
5. wskazanie formy przygotowania informacji sektora publicznego, a w przypadku postaci elektronicznej, także wskazanie formatu danych;
6. wskazanie sposobu przekazania informacji sektora publicznego, o ile nie są udostępniane lub nie zostały przekazane w inny sposób, albo sposobu dostępu do informacji gromadzonych w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 39 ust. 2 ustawy o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego.

## **Opłaty**

Czynniki brane pod uwagę przy obliczaniu opłat w przypadku nietypowych wniosków o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego:

- czas pracy poświęcony na przygotowanie danych,
- koszty materiałowe,
- koszty przekazania informacji w formie wskazanej przez wnioskodawcę.

## **Ograniczenia udostępniania**

Prawo do ponownego wykorzystywania podlega ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych.

Prawo do ponownego wykorzystywania podlega ograniczeniu ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy lub prywatność osoby fizycznej, w tym ochronę danych osobowych. Ograniczenie to nie dotyczy

informacji o osobach pełniących funkcje publiczne, mających związek z pełnieniem tych funkcji, w tym o warunkach powierzenia i wykonywania funkcji, oraz przypadku, gdy osoba fizyczna wyrazi zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych w celu ponownego wykorzystania lub gdy przedsiębiorca rezygnuje z przysługującego mu prawa.

Prawo do ponownego wykorzystywania podlega ograniczeniu w zakresie informacji będących informacjami sektora publicznego, do których dostęp jest ograniczony na podstawie innych ustaw.

Rozstrzygnięcia podejmowane są w formie decyzji administracyjnych, na które służy odwołanie zgodnie z pouczeniem w treści decyzji (ewentualnie wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy).

## **Oferta**

W sytuacji, gdy organ składa ofertę zawierającą warunki ponownego wykorzystywania lub informację o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie, wnioskodawca może w terminie 14 dni od dnia otrzymania oferty złożyć sprzeciw z powodu naruszenia przepisów ustawy albo zawiadomić podmiot zobowiązany o przyjęciu oferty. Brak zawiadomienia o przyjęciu oferty w terminie 14 dni od dnia otrzymania oferty jest równoznaczny z wycofaniem wniosku.

Wnioski o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego prosimy kierować listem tradycyjnym lub w wersji elektronicznej na adres:

Komenda Miejska Policji we Wrocławiu

ul. Sołtysowicka 21, 51-168 Wrocław

[kontakt@wroclaw.wr.policja.gov.pl](mailto:kontakt@wroclaw.wr.policja.gov.pl)

Skrzynka mailowa "kontakt" obsługiwana jest od poniedziałku do piątku

w godzinach 7:30 - 15:30.

## **Portal danych**

Zasoby publikowane przez Komendanta Głównego Policji w portalu danych dostępne są pod adresem <https://dane.gov.pl/pl>.

Pliki do pobrania

---

## Metryczka

---

Data publikacji : 28.01.2022  
Data modyfikacji : 28.01.2022  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Miejska Policji we Wrocławiu

Osoba udostępniająca informację:  
st. sierż. Paweł Noga Zespół Komunikacji Społecznej  
KMP we Wrocławiu

Osoba modyfikująca informację:  
st. sierż. Paweł Noga